

Stellenangebot: Studentische Aushilfe Immobilienmarketing (m/w/d)

20 Stunden/Woche



Aufgabenbereiche:

- Pflege der Webseiten via Wordpress (Sicherung der Aktualität, Einstellen von News-Beiträgen, Einstellen von neuen Vertriebsobjekten, regelmäßiges Überprüfen der Meta-Daten, Unterstützung bei der Erstellung von neuen Webseiten & Relaunches)
- Regelmäßiges Reporting & Tracking der Webseiten-Performance
- Unterstützung bei der Kampagnenplanung & Pflege der Social-Media-Kanäle (Instagram, Youtube)
- Erstellung und Betreuung von Anzeigen im Print-Bereich
- Unterstützung bei der Erstellung von Werbemitteln (Präsentationen, Broschüren, Kundengeschenke, Mailings, Visitenkarten, Anzeigen, etc.)
- Unterstützung bei Events (Richtfeste, Grundsteinlegung, interne Veranstaltungen, Foto Shootings, etc.)

Was Sie mitbringen sollten:

- Sie sind eingeschriebene/r Student/in in einem Bachelor- oder Masterstudiengang (Marketing / Kommunikation / Online-Marketing / Immobilienwirtschaft o.Ä.)
- Idealerweise Vorkenntnisse im Bereich Immobilien
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Idealerweise Kenntnisse in Bildbearbeitung, Grafikerstellung & Gestaltung
- Idealerweise praktische Erfahrungen im Umgang mit der Adobe Creative Suite (Photoshop, InDesign, Illustrator)
- Social-Media-Affinität
- Sie sind kreativ und denken gerne „out of the box“
- Sie sind zuverlässig, arbeiten eigenständig und haben einen hohen Qualitätsanspruch an die eigene Arbeit
- Sie sind ein Organisationstalent und bewahren auch in stressigen Situationen einen kühlen Kopf

Sie erwartet:

- Ein vielseitiges Spektrum an Aufgaben und Herausforderungen
- Ein top ausgestatteter Arbeitsplatz in einem großen, regionalen Unternehmensnetzwerk
- Zahlreiche Entwicklungschancen in einem breit aufgestellten Immobilienentwicklungs- und Bauunternehmen sowie die Möglichkeit einer Festanstellung nach Beendigung des Studiums
- Ein dynamisches Team aus erfahrenen Profis und Werkstudent*Innen, das flexibel, kreativ und agil arbeitet
- Wenn Sie möchten, können Sie in den Semesterferien auch in Vollzeit arbeiten
- Eine Unterkunft kann zu Sonderkonditionen vermittelt werden

Fragen beantwortet gerne Katrin Doré
Tel. 06132/9955-46 | Mail: personal@molitor-immobilien.de